


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398.
No. Contrato	4162.010.26.1.4329-2025	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	YASMINE GAVIRIA GOMEZ	
Cedula	31323900	
Valor del contrato:	\$4.368.000	
Fecha inicio	31/10/2025	
Fecha finalización	07/11/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500	
No. Planilla	1076443116	SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: (X) Vencida () Anticipada () Extemporánea
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823529154	
Operador:	SIMPLE	
Fecha de Pago	15/10/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	SEPTIEMBRE 2025	
CUOTA NÚMERO (1)		
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	

<p>1. Apoyar la realización de acciones para la formación deportiva, asistiendo en la ejecución de actividades de formación deportiva conforme a las orientaciones metodológicas del proyecto.</p> <p>2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. Apoyé en las jornadas deportivas y recreativas a los beneficiarios de la comuna 13 del barrio los lagos.</p> <p>2. Apoyé en la consolidación de las asistencias de los beneficiarios de la comuna 13 en la plataforma Sider.</p> <p>3. Asistí a la mesa de trabajo del equipo Cali juega sobre la Planeación de las actividades para el encuentro recreativo uniendo familias, con coordinador técnico virtualmente.</p> <p>4. Asistí dar apoyo logístico a la fiesta de halloween celebrada el 31/10/2025</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1FBJ8scbVJ-6pr8PgavzNuqKKXvBueffD?usp=sharing</p>	
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>N/A</p>

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	07/NOV/2025